

Подписано простой электронной подписью
ФИО: Митрополит Саранский и Мордовский Зиновий
(Корзинкин Анатолий Алексеевич)
Должность: ректор
Дата и время подписания: 28.03.2022 19:20:42
Ключ: 485aa69d-4d00-48f3-92a6-00ae73a07ca2

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Саранская духовная семинария
Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»**



Русская Православная Церковь, Московский Патриархат

По благословию митрополита Саранского и Мордовского Зиновия

Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования

«Саранская духовная семинария Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»

ФОС Б2. В.03(П)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Высокопреосвященнейший **ЗИНОВИЙ**
Митрополит Саранский и Мордовский



2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Б2.В.03(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МИССИОНЕРСКАЯ)»**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
**Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных
организаций**

Профиль подготовки
Пастырское богословие

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная / Заочная

Саранск 2020

**1. Паспорт фонда оценочных средств практики Б.2.В.03(П)
Производственная практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (Миссионерская).**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Консультации с руководителем практики от Семинарии и руководителем практики от базы практики.	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование, проверка дневника практики
2.	Составление карты миссионерского поля	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование в ходе проведения практики, проверка дневника практики, проверка карты миссионерского поля
3.	Участие в миссионерских мероприятиях	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование в ходе проведения практики, проверка дневника практики
4.	Разработка плана-конспекта собственного проекта (мероприятия)	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование в ходе проведения практики, проверка дневника практики, проверка плана-конспекта
5.	Проведение собственного мероприятия	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование в ходе проведения практики, проверка дневника практики
6.	Подготовка отчета по итогам практики	ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6	Собеседование в ходе защиты отчета по практике

2. Перечень оценочных средств.

Фонд оценочных средств по практике включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и оценочные средства для промежуточной аттестации по практике.

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Миссионерская) осуществляется руководителем практики в процессе выполнения практических заданий, самостоятельной работы, проведения собеседования в ходе практики.

По итогам прохождения практики студент-практикант сдает руководителю практики отчетную документацию, проходит собеседование и процедуру защиты отчета по практике.

2.1. Практические задания, направленные на формирование профессиональных навыков.

2.1.1. Задания по приобретению навыков миссионера-катехизатора.

1. Изучить обязанности миссионера-катехизатора.

Вопросы для изучения:

– Как формируется круг обязанностей миссионера-катехизатора?

- Какие требования предъявляются к миссионеру-катехизатору?
- Какие проекты могут входить в круг обязанностей миссионера-катехизатора?

2. Изучить содержание миссионерских проектов.

Вопросы для изучения:

- Как составить карту миссионерского поля?
- Как организовать работу приходского консультирования?
- Как организовать работу православного кинолектория?
- Как издавать приходской листок или газету?
- Как работать с приходской стенгазетой?
- Как организовать работу приходского сайта?
- Как организовать православный лагерь или поход?
- Как организовать крестный ход?
- Как проводится миссионерское богослужение?
- Как организовать работу походного храма?
- Как организовать паломническую поездку?
- Как проводить уличные миссионерские акции?
- Как проводить огласительные беседы перед крещением и венчанием?
- Как организовать работу катехизического и библейского лектория?

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

2.1.2. Задания по приобретению навыков апологетической и противосектантской работы.

1. Изучить примеры апологетической и противосектантской работы.

Вопросы для изучения:

- Какая аргументация используется современными проповедниками для защиты православной веры?
- Какие формы подачи информации используются в апологетической и противосектантской работе?
- Какие современные православные апологеты и сектоведы вам известны?
- Как пользоваться материалами по апологетике и сектоведению нецерковного происхождения?

2. Изучить содержание апологетических и противосектантских проектов.

Вопросы для изучения:

- Как писать апологетические и противосектантские статьи?
- Как организовать работу апологетического проекта в сети Интернет?
- Какие апологетические и противосектантские темы необходимо затрагивать проповедую в воинской среде?
- Как проводить профилактику сектанства в образовательных учреждениях и среди молодежи?
- В чем состоит апологетическая значимость социально-благотворительных мероприятий?

- Как проповедовать в иноверческой среде и среди мигрантов?
- Как организовать диспут с сектантами?
- Как организовать работу епархиального центра сектоведения?
- Как организовать работу реабилитационного центра для лиц, отпавших от Православия?

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

2.2. Собеседование в ходе проведения практики, направленное на выявление сформированности компетенций, приобретаемых студентами в результате прохождения практики.

2.2.1. Контрольные вопросы по освоению навыков миссионера-катехизатора.

1. Что необходимо для назначения на должность миссионера-катехизатора?
2. Какими компетенциями должен обладать миссионер-катехизатор?
3. Какие обязанности должен выполнять миссионер-катехизатор?
4. Когда и для чего составляется карта миссионерского поля?
5. Какие задачи решает приходское консультирование?
6. Для чего организуется православный кинолекторий?
7. Как оценить эффективность издательской деятельности прихода?
8. Зачем нужен приходской сайт?
9. С какими целью проводится православный лагерь или поход?
10. Что нужно знать при организации крестного хода?
11. В какие места богослужений делаются вставки-комментарии при совершении миссионерских богослужений?
12. Кто является непосредственным начальником миссионера-катехизатора?
13. Для чего организуется работа походного храма?
14. Чем паломническая поездка отличается от туристической?
15. Какие цели преследуются при проведении уличных миссионерских акций?
16. Какие темы необходимо осветить при проведении огласительных бесед перед крещением и венчанием?
17. Какую цель преследует организация катехизического и библейского лектория?

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

2.2.2. Контрольные вопросы по освоению навыков апологетической и противосектантской работы.

1. Как подбирать темы для апологетических и противосектантских публикаций?
2. Какие апологетические проекты возможно организовать в сети Интернет?
3. Как подбирать темы для проповеди перед различной аудиторией?

4. Что необходимо учитывать, проповедуя в иноверческой среде и среди мигрантов?

5. Какие этапы включает в себя религиозный диспут?

6. Как организовать сбор, систематизацию, хранение и анализ документов о сектантах?

7. Как связана работа библейского лектория и реабилитационного центра для лиц, отпавших от Православия?

8. Какие этапы можно выделить в реабилитационной работе?

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

2.3. Задания для самостоятельной работы.

Раздел 1. Консультации с руководителем практики от Семинарии и руководителем практики от базы практики.

Задание для работы:

1. Ознакомиться с графиком практики.
2. Составить индивидуальную программу практики
3. Ознакомиться с обязанностями студентов во время практики.
4. Ознакомиться с отчетной документацией по практике.

Раздел 2. Составление карты миссионерского поля.

Задание для работы:

1. Изучить образцы карт миссионерского поля.

2. Определить место, границы и степень детализации составляемой карты миссионерского поля.

3. Составить карту миссионерского поля.

4. На основе составленной карты составить годовой план просветительской работы.

5. Готовые документы предоставить руководителю практики от базы практики на проверку.

Раздел 3. Участие в миссионерских мероприятиях.

Задание для работы:

1. Принять участие в миссионерских мероприятиях согласно программе практики.

Варианты:

- Приходское консультирование
- Православный кинолекторий
- Выпуск приходского листка или газеты
- Приходская стенгазета
- Работа с сайтом прихода
- Православный лагерь или поход
- Крестный ход
- Миссионерское богослужение
- Работа походного храма
- Паломническая поездка
- Уличная миссионерская акция

- Огласительные беседы перед крещением и венчанием
- Катехизический или библийский лекторий
- Написание апологетической статьи
- Сбор и анализ документов о сектантах.
- Прием и реабилитация лиц, отпавших от Православия
- Проповедь в сети Интернет
- Диспут с сектантами
- Разработка миссионерских проектов
- Проповедь в молодежной среде
- Проповедь в образовательных учреждениях

2. Зафиксировать в дневнике практики форму, объем и качество участия в миссионерских мероприятиях.

3. Сделать фотоотчет об участии в миссионерских мероприятиях.

4. Предоставить дневник практики для проверки руководителю практики.

Раздел 4. Разработка плана-конспекта собственного проекта (мероприятия).

Задание для работы:

1. Определить тему, время, место, аудиторию для собственного проекта (мероприятия).

2. Подобрать материал (литературу, видео, фото, презентации) по теме своего проекта (мероприятия).

3. Критически изучить собранный материал.

4. На основе изученного материала составить план-конспект проекта (мероприятия).

5. Предоставить план-конспект для проверки руководителю практики.

6. Отредактировать план-конспект согласно замечаниям руководителя практики.

7. Подготовиться к выступлению на мероприятии.

Раздел 5. Проведение собственного мероприятия.

Задание для работы:

1. Провести мероприятие, опираясь на план-конспект.

2. Сделать фотографии мероприятия.

3. В дневнике практики зафиксировать критический анализ проведенного мероприятия.

Раздел 6. Подготовка отчета по итогам практики.

1. Работа с отчетной документацией по практике.

2. Написание отчета по результатам практики.

3. Подготовка к защите отчета по практике.

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

2.4. Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Миссионерской) осуществляется как руководителем практики от Семинарии,

так и руководителем практики от базы практики в процессе проведения миссионерских мероприятий и работы над миссионерскими проектами.

По окончании практики студент-практикант в семидневный срок готовит отчетную документацию о прохождении практики, которая включает в себя титульный лист, план практики с отметками о прохождении его этапов, дневник практики, карту миссионерского поля, план-конспект собственного мероприятия и краткую характеристику практиканта, подписанные руководителем практики от базы практики. Подготовленную документацию практикант сдает руководителю практики от Семинарии в бумажном и электронном виде.

Через неделю по окончании практики в Семинарии проходит зачет, на котором студенты-практиканты выступают с докладами о составленных ими планах-конспектах и проведенных по ним мероприятиям.

Промежуточная аттестация производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Миссионерской) осуществляется на основании отчетной документации студента и доклада на зачете. Оценка учитывает качество исполнения студентом практических заданий во время прохождения практики. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Зачет с оценкой «отлично» ставится, если студент:

- владеет глубокими знаниями о современных технологиях организации миссионерской работы в епархии, благочинии, приходе;
- имеет прочные теоретические знания по дисциплинам богословского цикла;
- умеет осуществлять перспективное планирование миссионерской работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании просветительских бесед;
- умеет составлять конспекты и развернутые планы бесед, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определять содержание просветительского мероприятия в соответствии с уровнем знаний слушателей, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму мероприятия;
- свободно владеет материалом, не допускает ошибок в речи;
- умеет использовать разнообразные методы включения слушателей в активную деятельность;
- умеет осуществить анализ посещенных мероприятий с позиции разных аспектов;
- умеет анализировать миссионерские мероприятия, проводимые однокурсниками;
- умеет оформлять отчет в соответствии с установленными требованиями;
- умеет грамотно вести дневник практики;
- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми
- умеет правильно реагировать на возникающие ситуации в процессе коммуникации.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится, если студент:

- владеет знаниями о современных технологиях организации миссионерской работы в епархии, благочинии, приходе;
- имеет теоретические знания по дисциплинам богословского цикла, но в отдельных случаях показывает их недостаточную глубину;
- умеет осуществлять перспективное планирование миссионерской работы;
- умеет планировать просветительские беседы, но не всегда проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет составлять конспекты и развернутые планы бесед, но испытывает при этом незначительные затруднения;
- умеет определять и обосновывать цели, содержание, средства и методы миссионерской работы, но допускает незначительные неточности;
- умеет определять содержание просветительского мероприятия в соответствии с уровнем знаний слушателей, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, но испытывает затруднения в моделировании формы мероприятия;
- владеет материалом, но допускает незначительные ошибки в речи;
- умеет использовать методы включения слушателей в активную деятельность, но выбор их ограничен;
- не всегда может реализовать в полной мере задачи мероприятия;
- умеет осуществить анализ посещенных мероприятий, но испытывает незначительные трудности при анализе с позиции разных аспектов;
- умеет анализировать миссионерские мероприятия, проводимые однокурсниками, но испытывает при этом незначительные трудности;
- в основном умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется при оценивании результативности проведенного мероприятия и внесении в его содержание необходимых коррективов;
- умеет оформлять отчет в соответствии с установленными требованиями, но допускает незначительные ошибки;
- умеет вести дневник практики;
- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми;
- умеет правильно реагировать на возникающие ситуации в процессе коммуникации.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится, если студент:

- показывает недостаточную глубину знаний о современных технологиях организации миссионерской работы в епархии, благочинии, приходе;
- показывает недостаточную глубину теоретических знаний по дисциплинам богословского цикла;
- затрудняется в осуществлении перспективного планирования миссионерской работы;
- не владеет в полной мере умениями планировать просветительские беседы, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу;

- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов бесед;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов миссионерской работы;

- не умеет определить содержание просветительского мероприятия в соответствии с уровнем знаний слушателей, испытывает затруднения в подборе материала в соответствии с поставленными целями, использует готовые разработки мероприятий;

- слабо владеет материалом, допускает серьезные ошибки в речи;
- затрудняется в использовании методов включения слушателей в активную деятельность;

- редко может реализовать в полной мере задачи мероприятия;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных мероприятий;

- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа миссионерских мероприятий, проводимых однокурсниками;

- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного мероприятия;

- при оформлении отчета допускает значительные отступления от установленных требований;

- не умеет вести дневник практики;
- в процессе общения со слушателями у студента возникают конфликты;
- не умеет правильно реагировать на возникающие ситуации в процессе коммуникации.

Практика не зачитывается (ставится оценка «неудовлетворительно»), если студент:

- не имеет знаний по дисциплинам богословского цикла;
- не знает теории и методики организации просветительских бесед;
- безответственно и равнодушно относится к перспективному планированию миссионерской работы;

- допускает грубые ошибки в планировании просветительских бесед;
- не умеет составлять конспекты и развернутые планы бесед;
- допускает грубые ошибки в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов миссионерской работы;

- в просветительской работе пользуется готовыми разработками, которые не может соотнести с уровнем знаний слушателей, их подготовкой;

- не владеет материалом беседы, допускает грубейшие ошибки в речи;
- не может включить слушателей в активную деятельность;
- при проведении мероприятия не может свободно воспроизвести предлагаемый материал;

- не может реализовать поставленные мере задачи мероприятия;
- не может анализировать посещенные мероприятия;
- не посещает миссионерские мероприятия, проводимые однокурсниками;

- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного мероприятия;
- не умеет грамотно оформить отчета;
- не имеет дневника практики;
- не может установить контакт со слушателями;
- в процессе общения со слушателями у студента возникают конфликты;
- не умеет правильно реагировать на возникающие ситуации в процессе коммуникации.

Контролируемые компетенции: ОК-6, ОК-7; ПК-5; ПК-6.

Контрольные вопросы для защиты отчета по прохождению практики:

- 1) Карта миссионерского поля
- 2) Проповедь через СМИ
- 3) Проповедь в сети Интернет
- 4) Проповедь в воинской среде
- 5) Проповедь в образовательных учреждениях
- 6) Мероприятия в социальных учреждениях
- 7) Проповедь в молодежной среде
- 8) Проповедь среди заключенных
- 9) Проповедь в иноверческой среде
- 10) Диспут с сектантами
- 11) Проповедь среди мигрантов
- 12) Приходское консультирование
- 13) Православный кинолекторий
- 14) Приходской листок или газета
- 15) Приходская стенгазета
- 16) Сайт прихода
- 17) Православный лагерь или поход
- 18) Крестный ход
- 19) Миссионерское богослужение
- 20) Походный храм
- 21) Паломнические поездки
- 22) Уличные миссионерские акции
- 23) Огласительные беседы перед крещением и венчанием
- 24) Катехизические и библейские лектории
- 25) Планирование миссионерской работы
- 26) Отчетность по миссионерской работе
- 27) Финансирование миссионерских проектов
- 28) Апологетические проекты
- 29) Противосектантская работа
- 30) Работа сектоведческого центра
- 31) Прием и реабилитация лиц, отпавших от Православия
- 32) Разработка миссионерских проектов